

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Онохойский детский сад «Солнышко»

671300, Бурятия, Заиграевский район, п. Онохой, ул. Юбилейная 5 [sun.lena84@mail.ru](mailto:sun.lena84@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО:

Общее собрание работников ДОУ

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ

Е.В.Павлюк

Приказ № 18-Н от «14» 04 2018



## ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Онохойский детский сад «Солнышко»

п.Онохой

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ Онохойский детский сад «Солнышко» (далее ДОУ). Общее собрание основывается в своей работе на действующем законодательстве Российской Федерации и Заиграевского района или Республики Бурятия, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки, Минздравсоцразвития России, нормативно-правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления;

1.2. членами общего собрания работников ДОУ входят все работники ДОУ;

1.3. общее собрание работников является одним из коллегиальных органов управления ДОУ;

1.4. общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;

1.5. решения общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми работниками;

1.6. положение об общем собрании работников ДОУ, а также изменения и дополнения в него обсуждаются и принимаются на его заседании;

1.7. общее собрание не вправе выступать от имени ДОУ;

1.8. взаимодействует с другими коллегиальными органами управления ДОУ по вопросам организации основной деятельности;

1.9. срок полномочий общего собрания работников ДОУ - до момента ликвидации ДОУ.

## **2. Основные задачи общего собрания работников**

-общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;

-общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов;

-работа над договором коллектива с администрацией ДОУ (коллективным договором);

-решение вопросов социальной защиты работников;

-организация общественных работ.

### **3. Компетенция общего собрания работников ДОУ**

- 3.1. утверждение основных направлений деятельности ДОУ.
- 3.2. проведение работы по привлечению дополнительных финансовых средств и материально – технических ресурсов, установление порядка их использования.
- 3.3. внесение предложений об организации сотрудничества ДОУ с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательной программы ДОУ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- 3.4. представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- 3.5. заслушивание публичного доклада руководителя ДОУ, его обсуждение;
- 3.6. принятие локальных актов ДОУ, включая Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ДОУ;
- 3.7. утверждение коллективного договора ДОУ;

### **4. Права общего собрания**

- 4.1. Определять представительство в суде интересов работников ДОУ.
- 4.2. Участвовать в управлении ДОУ.
- 4.3. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.4. Каждый член общего собрания имеет право:
  - требовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее половины членов собрания;
  - при несогласии с решением общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Общего собрания**

- 5.1. Общее собрание коллектива ДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, мед. сестра, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в ДОУ.
- 5.2. Решение о созыве Общего собрания работников принимается заведующим ДОУ, не позднее 5 календарных дней до проведения собрания.
- 5.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетентности.
- 5.4. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствует более чем 2/3 его членов. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.5. Для ведения общего собрания работников ДООУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

5.6. Председатель общего собрания:

- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании;
- организует проведение общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

## **6. Ответственность общего собрания**

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за невыполнение или выполнение не в полном объёме закреплённых за ним задач и компетенции;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство общего собрания**

7.1. На заседании общего собрания работников ведётся протокол, который подписывается председателем и секретарём, и хранятся в ДООУ.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов собрания;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов собрания и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Нумерация протоколов общего собрания ведётся от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего ДООУ и печатью.